

Términos de referencia (TdR) para la adquisición de servicios a partir del umbral de la UE

CONFIDENTIAL

Denominación del proyecto:	Número de referencia:
Apoyo al gobierno peruano en la gestión del proceso de vinculación con la OCDE (ViaOCDE)	G-018096-001
País: Perú	Orden interna:
	18096010000 (15%)
	18096020000 (15%)
	18096030000 (70%)
Prestación licitada:	N.º de licitación:
Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE	10014668

Índice

0. Lista de abreviaturas	3
1. Contexto	4
2. Pautas relativas a la parte contratista	7
2.1 Período de vigencia	7
2.2 Objetivos, indicadores, paquetes de trabajo, hitos	7
2.3 Pautas relativas a la gestión del proyecto y del conocimiento	11
2.4 Protección de datos y seguridad de la información	12
2.5 Otras pautas	13
3. Concepción técnico-metodológica	13
3.1 Interpretación de objetivos (apartado 1.1 de los criterios de valoración).....	13
3.2 Procesos y actores en el sistema contraparte (apartado 1.2 de los criterios de valoración).	14
3.3 Estrategia (apartado 1.3 de los criterios de valoración)	14
3.4 Gestión del proyecto (apartado 1.4. de los criterios de valoración).....	15
3.5 Otros requisitos (apartado 1.5 de los criterios de valoración)	16
4. Personal.....	16
4.1 Experto o experta 1: Pool manager con experiencia en Perú	16
4.2 Experto o experta 2: Contingente 1 de expertos a corto plazo con experiencia nacional (Perú) (entre 8 y 10 expertos y expertas)	18
4.3 Experto o experta 3: Contingente 2 de expertos a corto plazo con experiencia internacional (entre 8 y 10 expertos y expertas)	19
4.4 Experto o experta 4: Contingente 3 de expertos a corto plazo con experiencia internacional (entre ... expertos y expertas).....	22
5. Pautas para el cálculo.....	24
5.1 Asignación de expertos y expertas.....	24
5.2 Colaboradores y colaboradoras de administración nacionales	25
5.3 Gastos de viaje	25

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

5.4	Equipos y materiales	27
5.5	Costos operativos en el país de asignación	27
5.6	Talleres, formación y capacitación	27
5.7	Subvenciones locales.....	28
5.8	Otros gastos.....	28
5.9	Partida retributiva flexible	28
6.	Pautas sobre el formato de la oferta.....	28
7.	Opciones o contrato consecutivo.....	29
7.1	Opción para ampliar el objeto de la prestación / ampliación del período de ejecución conforme al artículo 132, apartado 2, n.º 1, de la Ley alemana de Defensa contra las Restricciones de la Competencia (GWB, por sus siglas en alemán).....	29
7.2	Opción para adquirir equipos y materiales conforme al artículo 132, apartado 2, n.º 1, de la Ley alemana de Defensa contra las Restricciones de la Competencia (GWB).....	30
7.3	Orden consecutiva conforme al artículo 14, apartado 4, n.º 9, del Reglamento General de Contratación (VgV, por sus siglas en alemán)	30
8.	Anexos	30

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

0. Lista de abreviaturas

América Latina	Todos los países del continente americano y del Caribe con excepción del Canadá y de los Estados Unidos y sus territorios
CCG	Condiciones Contractuales Generales
Días/exp.	días de experto o experta
GIZ	Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH
DGAECIP	Dirección General de Asuntos de Economía Internacional, Competencia y Productividad
MEF	Ministerio de Economía y Finanzas
OCDE	Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos
PCM	Presidencia del Consejo de Ministros
PDN	Plan Estratégico de Desarrollo Nacional
RREE	Ministerio de Relaciones Exteriores
ST	Secretaría Técnica de la Comisión OCDE-Perú
TdR	Términos de referencia
ToR	Term of reference, <i>Términos de referencia</i>
ViaOCDE	Proyecto “Apoyo al gobierno peruano en la gestión del proceso de vinculación con la OCDE”

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

1. Contexto

En los últimos años, el Perú ha emprendido diversos esfuerzos para alinear la acción estatal con las normas internacionales, incluido los estándares de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE).

En el año 2022, los estados miembros de la OCDE invitaron a Perú a iniciar el proceso de adhesión a la organización. En el mes de junio de ese año, la OCDE elaboró una hoja de ruta que detalla los requisitos para el proceso de adhesión. Como parte de esto, se designaron 24 comités técnicos de la OCDE para llevar a cabo una revisión exhaustiva de la legislación y las prácticas peruanas en todas las áreas de política. En ese sentido, se evaluará la alineación del Perú con un total de 240 instrumentos legales de la OCDE y, posteriormente, emitirán recomendaciones para acercarse a los estándares de la organización. Cabe agregar que, estos deben implementarse mediante marcos legales adaptados o mejorados, estrategias políticas y procedimientos institucionales.

En julio del 2024, la presidenta Dina Boluarte reafirmó su compromiso de continuar impulsando el proceso de adhesión de Perú a la OCDE como una de las prioridades de la Política General del Gobierno. Además, aunque la adhesión no se menciona explícitamente en el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional al 20250 (PEDN), aprobado en el año 2023, los objetivos del PEDN abordan las áreas de reforma priorizadas por la OCDE como la reducción de desigualdades, la formalización del trabajo, el fortalecimiento de la competitividad y la promoción de un Estado eficiente, entre otros.

Asimismo, el Perú aún se encuentra en una fase temprana del proceso. Hasta la fecha, solo siete comités han emitido sus recomendaciones (gobernanza pública, política presupuestaria, salud, medio ambiente, estadísticas, política regulatoria y transacciones comerciales internacionales). Según comunicados oficiales, Perú aspira a la adhesión a la OCDE en 2026-2027, aunque este objetivo parece demasiado optimista dado el retraso acumulado en las reformas de la administración pública.

Para apoyar el proceso de adhesión, el Perú estableció en 2023 una Comisión Multisectorial de la OCDE. Este organismo incluye instituciones públicas como la Presidencia del Consejo de Ministros (PCM), el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) y el Ministerio de Relaciones Exteriores (RREE). Cabe destacar que este comité está dirigido por una Secretaría Técnica (ST) adscrita al RREE.

1.2 Apoyo al gobierno peruano en la gestión del proceso de vinculación con la OCDE (ViaOCDE)

El proyecto "Apoyo al gobierno peruano en la gestión del proceso de vinculación con la OCDE (ViaOCDE)" cuenta con la Dirección de Asuntos Económicos del Ministerio de Relaciones Exteriores como socio político. En el siguiente cuadro puedes encontrar más detalles sobre el proyecto de licitación.

Título del proyecto	Apoyo al gobierno peruano en la gestión del proceso de vinculación con la OCDE (ViaOCDE)
Objetivo del proyecto	Los actores estatales seleccionados son capaces de implementar estratégicamente el proceso de adhesión a la OCDE.

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

Contribución a la Agenda 2030	ODS 16 Paz, justicia e instituciones sólidas ODS 17 Alianzas para los objetivos
Grupo objetivo	La población del Perú, especialmente las mujeres. Los intermediarios son especialistas y gestores de los actores estatales seleccionados como la Presidencia del Consejo de Ministros (PCM), el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), el Ministerio de Relaciones Exteriores (RREE), entre otros.
Socio(s) político (s)	Dirección de Asuntos Económicos del Ministerio de Relaciones Exteriores (RREE)
Enfoque metodológico (incluido los instrumentos)	Desarrollo organizacional y de capacidades de instituciones estatales seleccionados. Estos actores reciben asesoramiento técnico, metodológico y tecnológico para la implementación de reformas priorizadas y fomento de enfoques de múltiples partes interesadas (Multi-Stakeholders)
Principales outputs	(1) Condiciones técnicas para la gestión del proceso de adhesión a la OCDE; (2) Condiciones institucionales de las instituciones centrales de gobierno para una implementación coherente, sensible al género y basada en la evidencia de las recomendaciones de la OCDE; y (3) Implementación de reformas estratégicas con enfoque participativo y multinivel.
Duración del proyecto	De 02/2026 a 01/2030

Los requisitos para el proceso de adhesión de Perú a la OCDE incluyen, por un lado, la gestión operativa del procedimiento de adhesión. Esto implica la necesidad de coordinación intra e interinstitucional, sistemas de gestión y monitorización del conocimiento que funcionen correctamente, así como procedimientos estandarizados con garantía de calidad. Por otro lado, el proceso de adhesión exige la implementación estratégica de reformas, lo que requiere una estrecha coordinación en todos los niveles de la administración pública. Es importante añadir que las prioridades del Estado en la relevancia de la selección de la implementación de las reformas están cambiando. Además, la participación del sector privado y la sociedad civil es crucial para fortalecer la legitimidad y viabilidad de las medidas de reforma.

El objetivo de este proyecto BMZ es que los actores estatales seleccionados sean capaces de implementar estratégicamente el proceso de adhesión a la OCDE. Para cumplir con esto, el proyecto trabajará con los actores nacionales públicos de tres maneras: (i) fortalecer las condiciones técnicas de la Secretaría Técnica de la Comisión Multisectorial de la OCDE; (ii) fortalecer la coordinación entre PCM y MEF (que desempeñan funciones de centro de gobierno); (iii) también implementar de forma participativa reformas seleccionadas relacionadas con PCM, MEF, INDECOPI, INEI, entre otros.

Además, el módulo contribuye directamente al logro de las prioridades nacionales del país, como la reducción de desigualdades, el fortalecimiento de la competitividad y la promoción de un Estado eficiente. Además, esto constituye un requisito fundamental para el sentido de pertenencia por parte de los socios políticos y para la eficacia sostenible de la medida.

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

Este proyecto contribuye al proceso de adhesión a la OCDE mediante la mejora de las estructuras de gobernanza, la optimización del marco económico y el apoyo a medidas de reforma específicas para fortalecer las capacidades institucionales. Estas reformas están relacionadas con la lucha contra la violencia hacia las mujeres, la formalización del trabajo, la política regulatoria y el desarrollo territorial. De este modo, contribuye directamente a reducir las desigualdades, fortalecer la competitividad y promover un Estado eficiente.

Por lo tanto, de acuerdo con el Marco Lógico del Proyecto, el objetivo central es: Los actores estatales seleccionados son capaces de implementar estratégicamente el proceso de adhesión a la OCDE. Para ello, el proyecto se ha planteado los siguientes resultados e indicadores.

Resultados	Indicadores
Resultado 1 Las condiciones técnicas de la Secretaría Técnica para la gestión del proceso de adhesión a la OCDE han sido mejoradas.	Indicador 1.1 Número de instrumentos de monitoreo que están operativos en la Secretaría Técnica para la gestión del proceso de adhesión a la OCDE.
	Indicador 1.2 Número de metodologías desarrolladas para la gestión del proceso de adhesión a la OCDE.
Resultado 2 Las condiciones institucionales de las instituciones centrales del gobierno para una implementación coherente, sensible al género y basada en evidencias de las recomendaciones de la OCDE han sido fortalecidas.	Indicador 2.1 Número de planes de acción para la implementación de recomendaciones de la OCDE, elaborados de manera conjunta por las instituciones centrales del gobierno.
	Indicador 2.2 Número de instrumentos legalmente obligatorios para la formulación de políticas basadas en evidencia.
Resultado 3 La implementación de reformas estratégicas comprende un enfoque participativo y multinivel.	Indicador 3.1 Número de foros multiactor convocados para la discusión de las recomendaciones de la OCDE.
	Indicador 3.2 Número de decisiones políticas adoptadas tras una consulta pública digital.

El grupo objetivo es la población de Perú, especialmente las mujeres. Actualmente, asciende a aproximadamente 33 millones de personas y, a largo plazo, se beneficiará de reformas y mejoras en las estructuras de gobernanza. Perú es un país con importantes desafíos sociales y económicos. En 2022, el 27,5% de la población vivía por debajo del umbral nacional de pobreza, lo que corresponde a unos 9,1 millones de personas. Esto representa un aumento de 1,5 puntos porcentuales respecto al año anterior. La desigualdad de ingresos sigue siendo un desafío: el coeficiente de Gini del país era de 0,43 en 2021. La desventaja socioeconómica afecta especialmente a las mujeres, las poblaciones indígenas y las comunidades rurales, que a menudo tienen acceso limitado a la educación, la sanidad y los recursos económicos.

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

Los intermediarios son especialistas y gestores en los actores estatales seleccionados como la Presidencia del Consejo de Ministros (PCM), el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) y el Ministerio de Relaciones Exteriores (RREE), entre otros. El proyecto coopera con diferentes unidades dentro de PCM y el MEF. En el PCM, colabora estrechamente con la Secretaría de Gestión Pública (SGP), en especial con la Subsecretaría de Simplificación Administrativa y Análisis Regulatorio, y la Subsecretaría de Gestión Pública. En el MEF, el proyecto apoya a la Dirección General de Asuntos de Economía Internacional, Competencia y Productividad (DGAECIP). Estas unidades desempeñan un papel central en la implementación de reformas y en la coordinación de procesos técnicos y políticos dentro del marco de la adhesión a la OCDE. Además, los 42 líderes sectoriales actúan como intermediarios importantes. Ellos trabajan en diversos ministerios e instituciones públicas y son responsables de la alineación temática de los respectivos sectores de reforma con los estándares de la OCDE.

2. Pautas relativas a la parte contratista

2.1 Período de vigencia

El período de vigencia previsto para el contrato de servicios se indica en las Condiciones Contractuales Especiales. El período de vigencia definitivo y el período de prestación se establecen en el escrito de adjudicación.

2.2 Objetivos, indicadores, paquetes de trabajo, hitos

La parte contratista contribuye a la consecución del objetivo del proyecto y sus indicadores, con especial énfasis de los indicadores mencionados a continuación.

Objetivo del proyecto

Los actores estatales seleccionados son capaces de implementar estratégicamente el proceso de adhesión a la OCDE.

Resultado 2: Las condiciones institucionales de las instituciones centrales del gobierno para una implementación coherente, sensible al género y basada en evidencias de las recomendaciones de la OCDE han sido fortalecidas.

Indicadores de resultado:

2.1 Número de planes de acción para la implementación de recomendaciones de la OCDE, elaborados de manera conjunta por las instituciones centrales del gobierno.

- Línea de base: 0 planes de acción (hasta ahora no se han desarrollado planes de acción conjuntos) (2025)
- Valor objetivo: 2 planes de acción (2027)

2.2 Número de instrumentos legalmente obligatorios para la formulación de políticas basadas en evidencia.

- Línea de base: 3 instrumentos (2025)
- Valor objetivo: 6 instrumentos, uno de ellos con enfoque en la evaluación de impactos en la igualdad de género (2028)

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

La parte contratista contribuye a la realización del siguiente paquete de trabajo, así como de la consecución de los hitos correspondientes. Los servicios no incluyen la creación ni la adaptación de software.

Paquete de trabajo 1: Asesoría técnica para la implementación de las recomendaciones de la OCDE

La OCDE busca promover políticas que mejoren el bienestar económico y social. Para ello, se han planteado estándares, que funcionan como referencias internacionales en distintas áreas como gobernanza pública, economía y finanzas, educación, medio ambiente y sostenibilidad, anticorrupción y prevención de la corrupción, promoción de la inversión privada, entre otras.

El proceso de adhesión a la OCDE implica la evaluación en ciertas áreas de política pública a través de comités evaluadores que analizan y comparan la situación del país con los instrumentos legales de la OCDE, principios, estándares y con la experiencia de otros países. Una vez realizadas las evaluaciones, estas pueden concluir en recomendaciones al país para llevar a cabo cambios, modificaciones o adecuaciones de su marco legal e institucional, generación de información y data, fortalecimiento de capacidades, entre otros. Cabe agregar que las recomendaciones están alineadas con la implementación de reformas del Estado y estas se consideran cumplidas cuando se operacionalizan en el contexto peruano mediante la adaptación de marcos jurídicos, arreglos institucionales, estrategias de política pública o generación de capacidades.

Por ello, el objetivo principal de este paquete de trabajo se centra en brindar asesoría a la Secretaría Técnica de la Comisión Perú - OCDE y a los actores de los Ministerios y entidades públicas relacionados con las áreas temáticas de las recomendaciones de la OCDE. Asimismo, se brindará asesoría técnica en cuanto a la institucionalización y organización de la relación con la OCDE en el mediano y largo plazo para poder cumplir con los compromisos y acciones del post acceso.

Es importante señalar que, se han seleccionado posibles temáticas para apoyar la implementación de reformas tales como formalización laboral, inversión privada, competitividad, gobierno corporativo, tributación, anti corrupción, empleo público, estadística, calidad regulatoria, acceso a la justicia, entre otras.

En ese sentido, en el paquete de trabajo 1 se espera que el contratista realice lo siguiente:

Aporte a la generación de condiciones:

- Brindar asesoría técnica en el diseño de marcos institucionales, instrumentos legales, metodologías, fortalecimiento de capacidades, diseño de indicadores, mecanismos de articulación con stakeholders, tanto para el acceso como para el post acceso a la OCDE. Lo anterior se puede trabajar, por ejemplo, para la implementación y sostenibilidad de las reformas y la institucionalización de la gestión del post acceso a la OCDE.

Aporte al desarrollo de Planes de acción para la implementación de recomendaciones de la OCDE:

El proceso de adhesión a la OCDE implica el acompañamiento en la implementación de las recomendaciones brindadas por los comités de la Organización. Para ello, se requiere

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

formular planes de acción estructurados de las instituciones centrales de gobierno (Presidencia del Consejo de Ministros-PCM y Ministerio de Economía y Finanzas-MEF), los cuales podrían además involucrar la participación de otros ministerios, entidades públicas y la participación de actores no estatales.

En ese sentido, se espera que el contratista desarrolle dos planes de acción para la implementación de recomendaciones priorizadas por ViaOCDE las cuales deben fomentar la articulación entre la PCM y el MEF. Estas pueden ser de un mismo o de diferentes comités. Para ello, se deberán realizar las siguientes actividades:

- Elaborar diagnósticos rápidos, de las recomendaciones priorizadas, los cuales permitan analizar el alcance de la recomendación, estado actual de la temática en el país, considerando el marco normativo, institucional, actores involucrados, capacidades y fortalezas/debilidades institucionales. Este diagnóstico debe incluir la identificación de experiencias comparadas relacionadas con la o las recomendaciones que serán objeto del plan de acción, de por los menos 4 países de la OCDE que serán definidos por ViaOCDE.
- Organizar, facilitar y conducir los espacios para la elaboración de cada uno de los planes de acción y la validación de las propuestas.
- A partir de los espacios y reuniones de trabajo elaborar la propuesta de plan de acción por cada recomendación, en la cual se debe definir objetivos, resultados, líneas de acción, indicadores de seguimiento, responsables y un cronograma de trabajo. Es importante resaltar que, este debe elaborarse bajo estándares OCDE, sensible al género, basado en evidencias y con criterios de sostenibilidad. Por ejemplo, se debe considerar la institucionalización, integrar la iniciativa en las políticas públicas, entre otros. Asimismo, se deberá sistematizar el proceso de diseño del plan de acción para poder ser replicado.
- La propuesta será presentada en un taller/sesión para su validación por la Presidencia del Consejo de Ministros, Ministerio de Economía y Finanzas y de ser el caso por otras entidades públicas comprendidas en el plan.

Diseño e implementación de instrumentos para la formulación de políticas basadas en evidencia a cargo de las instituciones con funciones de centro de gobierno con participación de otras entidades clave.

Los instrumentos de la formulación de políticas basadas en evidencias se emplean en el diseño de decisiones políticas. Para ello, se deberán realizar las siguientes actividades:

- Revisar los lineamientos de formulación de políticas públicas, metodologías de evaluación de impacto de intervenciones públicas, metodologías o instrumentos para asegurar la coherencia de las intervenciones públicas (enfoque de whole-of-government) entre otros, de obligatorio cumplimiento.
- Diseñar e implementar 3 instrumentos para la formulación de políticas basadas en evidencia: los instrumentos a desarrollar serán definidos por ViaOCDE y deben responder a buenas prácticas recomendadas por la OCDE. Es importante resaltar que, los instrumentos pueden contemplar factores de riesgo como guerras, pandemias, crisis u otros.

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

Hitos del paquete de trabajo 1	Plazo de entrega
Producto 1: Generación de condiciones <ul style="list-style-type: none">• Primer Informe sobre la asesoría técnica en el diseño de marcos institucionales, instrumentos legales, diseño de instrumentos que incluyan las propuestas elaboradas.• Segundo Informe sobre la asesoría técnica en el diseño de marcos institucionales, instrumentos legales, diseño de instrumentos que incluyan las propuestas elaboradas.• Sistematización e intercambio de dos buenas prácticas del proceso de acceso y post acceso del Perú a la OCDE.• Propuesta de institucionalización del post acceso del Perú en la OCDE, considerando actores involucrados.	A los 22 meses de iniciado el contrato: <ul style="list-style-type: none">• A los 6 meses de iniciado el contrato• A los 12 meses de iniciado el contrato• A los 18 meses de iniciado el contrato• A los 22 meses de iniciado el contrato
Producto 2: Planes de acción para la implementación de recomendaciones de la OCDE <ul style="list-style-type: none">• Diagnósticos rápidos sobre la(s) recomendación o recomendaciones priorizadas por ViaOCDE y la situación del país frente a la temática a trabajar.• Informe con el primer plan de acción de la recomendación o recomendaciones priorizadas por ViaOCDE, que incluya objetivos, resultados esperados, indicadores, responsables y plazos.• Informe con el segundo plan de acción de la recomendación o recomendaciones priorizadas por ViaOCDE, que incluya objetivos, resultados esperados, indicadores, responsables y plazos.• Sistematización de la metodología utilizada para el diseño de los planes de acción participativo	A los 14 meses de iniciado el contrato: <ul style="list-style-type: none">• A los 3 meses de iniciado el contrato• A los 7 meses de iniciado el contrato• A los 9 meses de iniciado el contrato• A los 12 meses de iniciado el contrato
Producto 3: Diseño e implementación de instrumentos para la formulación de políticas basada en evidencia <ul style="list-style-type: none">• Entrega de 3 instrumentos legalmente obligatorios para la formulación de políticas basadas en evidencia desarrollados.	A los 24 meses de iniciado el contrato <ul style="list-style-type: none">• A los 24 meses de iniciado el contrato

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

2.3 Pautas relativas a la gestión del proyecto y del conocimiento

Pautas relativas a la asignación de expertos y expertas:

- La parte contratista será responsable de la selección, preparación, capacitación y conducción de los expertos y expertas asignados para el desempeño de las tareas de asesoramiento.

Pautas relativas a equipos y materiales y costos operativos:

- La parte contratista pondrá a disposición los equipos y materiales y de consumo necesarios y asumirá sus costos operativos y de administración.

Pautas relativas a la gestión de gastos y costos:

- La parte contratista llevará a cabo la gestión de gastos y costos, así como la contabilidad y la facturación, conforme a los requisitos de la GIZ.

Pautas relativas al seguimiento y a la presentación de informes:

- La parte contratista contribuirá activamente al seguimiento basado en resultados del proyecto. El seguimiento regular deberá comprender al menos las siguientes áreas parciales:
 - grado de implementación de las actividades;
 - estado de consecución de los objetivos, indicadores e hitos mencionados en el capítulo 2.2 de los presentes TdR;
 - resultados obtenidos en el ámbito de responsabilidad de la parte contratista;
 - riesgos durante la implementación
 - otras áreas parciales: estado de los días ejecutado por experto/experta y el avance a nivel presupuestal

La parte contratista presentará informes a la GIZ como se indica a continuación:

En lugar del idioma previsto para los informes en las CCG de la GIZ (alemán), la parte contratista presentará los informes siguientes en **español**.

- **informe inicial** con un plan de trabajo sobre cómo se realizará la implementación del encargo. Este se deberá presentarse hasta el primer mes desde la adjudicación del contrato.
- **informes semestrales** acerca del estado de ejecución del proyecto en formato resumido (5-7 páginas)
- **informe final** se deberá entregar en el último mes de implementación del contrato.

El informe o los informes intermedios, así como el informe final, deberán brindar información sobre la consecución de objetivos en relación con las áreas parciales del seguimiento establecidas anteriormente.

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

Pautas relativas a la contribución al aprendizaje, el conocimiento y la innovación a nivel de toda la empresa:

- Contribuciones a conferencias especializadas, en caso se activen a lo largo del proyecto.
- La parte contratista prestará apoyo en la ejecución de una evaluación del proyecto, con especial énfasis en el aseguramiento de una correcta gestión del conocimiento.

Pautas relativas a la asistencia técnica (*backstopping*):

La parte contratista garantizará una asistencia técnica (*backstopping*) adecuada. El paquete estándar de la asistencia técnica comprende las siguientes prestaciones, que, con arreglo a la versión vigente para el presente contrato de las Condiciones Contractuales Generales (CCG) aplicables a la contratación de obras y servicios por encargo de la Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH, deberán incluirse como costos adicionales no salariales en las tarifas de honorarios del personal ofrecido:

- responsabilidad de la parte contratista sobre sus colaboradores y colaboradoras;
- aseguramiento del flujo de información entre la GIZ y los colaboradores y colaboradoras de la parte contratista destacados en el extranjero;
- conducción técnico-conceptual orientada a procesos de la aportación de consultoría;
- conducción para la adaptación a condiciones marco cambiantes;
- control del rendimiento;
- aseguramiento de la ejecución administrativa del proyecto;
- aseguramiento de la presentación de informes;
- posibilidad de compartir las experiencias de la parte contratista con el equipo de la GIZ y ponerlas en valor.

2.4 Protección de datos y seguridad de la información

Serán aplicables las disposiciones relativas a la protección de datos y la seguridad de la información estipuladas en la versión que esté vigente de las CCG de la GIZ (apartados 1.7 confidencialidad y 1.11 Protección de datos).

La ejecución del contrato puede estar asociada con el tratamiento de datos personales por parte de la parte contratista, quien definiría por sí solo la naturaleza de dichos datos y cómo se llevaría a cabo dicho tratamiento. En tales casos, la parte contratista actuará como un RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO independiente y debe cumplir por sí solo con TODAS las obligaciones de protección de datos aplicables, incluidas las leyes regionales y locales. El contratista debe procesar datos personales solo cuando un objetivo determinado no pueda alcanzarse razonablemente sin dichos datos. Los principios de protección de datos como la licitud, la minimización de datos, la exactitud, la limitación de la finalidad, la limitación del plazo de conservación, la transparencia, la integridad y la confidencialidad, y la responsabilidad proactiva, así como los numerosos derechos del interesado deben prestar la debida atención. La GIZ NO es de ninguna manera responsable de dicho tratamiento.

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

Siempre que la parte contratista ejecute las instrucciones de un colaborador de la GIZ con respecto a dicho tratamiento, el colaborador será el responsable del tratamiento, y el tratamiento de datos se llevará a cabo de acuerdo con las instrucciones del colaborador, así como las leyes y normas a las que está sujeto.

Si el contratista no está sujeto al RGPD y las leyes aplicables no contienen ninguna explicación sobre los principios y derechos de protección de datos mencionados aquí, se deben considerar las definiciones y significados proporcionados por el RGPD (Reglamento (UE)2016/679).

2.5 Otras pautas

Medidas relativas a salvaguardas y género con referencia concreta a la prestación:

Con el fin de fomentar la igualdad de género o de evitar o reducir posibles resultados negativos no intencionales en su área de responsabilidad, la parte contratista deberá implementar las siguientes medidas:

- **Igualdad de género:**

Trabajar desde una visión de cierre de brechas, sobre todo aquellas dirigidas a mejorar el acceso a la justicia para las mujeres y fomentar su participación en procesos de desarrollo económico, tomando en consideración su participación y aportes a la economía del país.

- **Derechos humanos:**

Promover la garantía de los derechos humanos en el proceso de acceso y post acceso del Perú a la OCDE.

Es deseable que el personal de la parte contratista presente una composición equilibrada en términos de género y de edad.

3. Concepción técnico-metodológica

En este capítulo, el oferente deberá reflejar los objetivos y las tareas de la licitación en cuestión, describir el sistema contraparte y sus procesos en el ámbito de las tareas y exponer la concepción técnico-metodológica prevista para la implementación de las tareas mencionadas en el capítulo 2 y para la consecución de los objetivos fijados. Además, deberá exponer cómo ha concebido la gestión de su proyecto.

3.1 Interpretación de objetivos (apartado 1.1 de los criterios de valoración)

El oferente deberá interpretar los objetivos de los que es responsable. No es deseable que se incluya una mera repetición de los objetivos formulados en el capítulo 2 de los TdR. Más bien, deberán describirse e interpretarse las transformaciones en el sistema contraparte que pretenden lograrse de forma directa a través del objeto de licitación. Deberán exponerse asimismo los resultados positivos que se derivarán de dichas transformaciones para el sistema contraparte (apartado 1.1.1 de los criterios de valoración).

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

Además, el oferente deberá analizar críticamente las tareas (apartado 1.1.2 de los criterios de valoración), p. ej., de las siguientes maneras:

- presentando una evaluación de las hipótesis de resultados en las que se basa la consecución de los objetivos y de los posibles riesgos asociados a la implementación;

3.2 Procesos y actores en el sistema contraparte (apartado 1.2 de los criterios de valoración).

No procede.

3.3 Estrategia (apartado 1.3 de los criterios de valoración)

La estrategia para la implementación de las prestaciones licitadas es el elemento principal de la concepción técnico-metodológica. Se compone de los siguientes elementos:

- procedimiento para la consecución de los objetivos mencionados en el capítulo 2.2 de los presentes TdR (considerando los recursos y deadlines);
- establecimiento de cooperaciones con los actores relevantes;
- enfoques para la generación de efectos palanca y medidas de ampliación en escala;
- consideración de requisitos de compatibilidad medioambiental y social (incluida la igualdad de género);
- adecuada consideración de otros requisitos.

3.3.1 Procedimiento estratégico para alcanzar los objetivos mencionados en los TdR (apartado 1.3.1 de los criterios de valoración)

El oferente deberá exponer y argumentar con qué procedimiento pretende alcanzar los hitos, objetivos y resultados de los que es responsable (véase el capítulo 0) mediante el/los paquete/s de trabajo descrito/s en el capítulo 2. Se espera que el oferente realice la descripción de la propuesta de la estrategia de implementación con descripción de las principales actividades o líneas de acción.

En esta sección el oferente deberá demostrar, de manera verificable, su experiencia y capacidad de conseguir listas cortas/short lists de expertos/as para realizar las misiones de corto plazo requeridas para cumplir con las prestaciones licitadas.

3.3.2 Establecimiento de cooperaciones con los actores relevantes (apartado 1.3.2 de los criterios de valoración).

No procede.

3.3.3 Puntos de partida para la generación de efectos palanca y medidas de ampliación en escala (apartado 1.3.3 de los criterios de valoración).

No procede.

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

3.3.4 Consideración de requisitos de compatibilidad medioambiental y social (apartado 1.3.4 de los criterios de valoración).

No procede.

3.4 Gestión del proyecto (apartado 1.4. de los criterios de valoración)

En este apartado, el oferente presentará el plan de operaciones para implementar las prestaciones licitadas, describirá la manera en que se coordinará con la GIZ o con el proyecto, así como con las contrapartes del proyecto, y explicará la forma en que llevará a cabo el seguimiento.

3.4.1 Plan de operaciones (apartado 1.4.1 de los criterios de valoración)

El oferente deberá elaborar y explicar un plan de operaciones que incluya también un plan de asignación de personal para la totalidad del personal experto que ofrezca para la implementación de la estrategia ofrecida en el capítulo 3.3. El plan de operaciones deberá especificar los tiempos de asignación (período y días de experto o experta) y los lugares de asignación de los diferentes expertos y expertas, tener en cuenta los hitos establecidos en el capítulo 2 y, en particular, describir en detalle y en orden cronológico todos los pasos de trabajo necesarios. El oferente podrá definir hitos adicionales a los planteados en las pautas del capítulo 2 e incorporarlos al plan de operaciones.

3.4.2 Coordinación con la GIZ o con el proyecto licitante (apartado 1.4.2 de los criterios de valoración).

En su oferta, el oferente deberá exponer la manera en que se coordinará con la GIZ y el proyecto licitante. Para ello especificará los mecanismos de coordinación que establecerá para asegurar que las prestaciones licitadas, al implementarse, estén debidamente alineadas con la estrategia de implementación y de logro de resultados e indicadores que ViaOCDE haya establecido.

3.4.3 Conducción o coordinación de las medidas con las contrapartes ejecutoras relevantes (apartado 1.4.3 de los criterios de valoración).

No procede.

3.4.4 Seguimiento (apartado 1.4.4 de los criterios de valoración)

En su oferta, el oferente deberá describir cómo registrará y documentará periódicamente el estado de implementación de las tareas, la consecución de los objetivos, los resultados obtenidos y los riesgos en su ámbito de tareas conforme a las pautas del capítulo 2.

En su oferta, el oferente deberá describir cómo puede asegurar el cumplimiento de las pautas derivadas del sistema de seguimiento del proyecto o de la contraparte (véase el capítulo 2). En este contexto, deberá exponer cómo llevará a cabo el registro de la información relevante para el seguimiento y de qué manera y con qué frecuencia se actualizarán los datos del seguimiento.

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

3.5 Otros requisitos (apartado 1.5 de los criterios de valoración)

Se deberá responder técnicamente las siguientes preguntas en un brief. Este no deberá exceder de las 6 hojas del total de 25.

- A partir de su experiencia profesional y considerando el contexto político-institucional actual del Perú, ¿qué transformaciones específicas considera realmente factibles y prioritarias para que el país se acerque a los estándares de la OCDE, y por qué?
- ¿Cuáles son los beneficios cuantificables de la adhesión del Perú a la OCDE para los ciudadanos, las empresas y para la sociedad en general?

4. Personal

El oferente deberá ofrecer, sobre la base de los currículos correspondientes, personal para los puestos (“expertos y expertas”) mencionados en este capítulo y descritos en términos de ámbitos de tareas y cualificaciones. **Los requisitos relativos al formato y el contenido de los currículos se describen en el capítulo 6.**

En relación con la composición del personal, la parte contratista deberá velar por una distribución equilibrada de los expertos y expertas en términos de género, edad, etc.

Las cualificaciones mencionadas a continuación obedecen a los requisitos para alcanzar la máxima puntuación en la valoración técnica.

Por “un año de experiencia profesional” se entienden 12 meses de experto o experta acumulados con al menos 18 días de experto o experta por mes, siempre que no se formulen definiciones diferentes a esta en las distintas cualificaciones.

4.1 Experto o experta 1: Pool manager con experiencia en Perú

(apartado 2.1 de los criterios de valoración)

Este puesto corresponde a un **experto o una experta clave**.

Tareas del experto / de la experta 1: Pool manager

- Responsabilidad global sobre los paquetes de asesoramiento de la parte contratista.
- Aseguramiento de la coherencia y la complementariedad de las prestaciones de la parte contratista con otras prestaciones del proyecto.
- Responsabilidad sobre la observancia de temas transversales (p. ej., igualdad de derechos entre los géneros).
- Conducción de personal y, en particular, identificación de la necesidad de misiones de corto plazo dentro de las disponibilidades presupuestarias, así como planificación y control de las misiones y el asesoramiento de los expertos y expertas.
- Aseguramiento del seguimiento basado en resultados.
- Presentación de informes de manera periódica y puntual.
- Responsabilidad en el control del uso de los fondos y la planificación financiera, en coordinación con el o la responsable de la orden de la GIZ.
- Apoyo al o a la responsable de la orden en la actualización y/o adaptación del diseño del proyecto, en las evaluaciones y en la preparación de una fase de continuación.

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

Cualificaciones del experto / de la experta 1: Pool manager con experiencia en Perú

Formación (apartado 2.1.1 de los criterios de valoración):	Título universitario con maestría (o equivalente) en administración, gestión pública, ciencias políticas, economía política, relaciones internacionales o carreras afines
Idioma (2.1.2 de los criterios de valoración):	Conocimientos de <ul style="list-style-type: none"> • Español nivel C2 (7 de 10 puntos) • Inglés nivel C1 (3 de 10 puntos) del Marco común europeo de referencia para las lenguas
Experiencia profesional general (2.1.3 de los criterios de valoración):	10 años de experiencia profesional trabajando en o con el sector público o en un organismo o agencia de cooperación internacional en el Perú en temas relacionados con gobernanza pública o economía o competitividad o finanzas públicas o promoción de la inversión privada
Experiencia profesional específica (2.1.4 de los criterios de valoración):	5 años de experiencia profesional en el diseño e implementación de reformas legales e institucionales en el ámbito de economía, competitividad y productividad
Experiencia en dirección / gestión (2.1.5 de los criterios de valoración):	3 años de experiencia en cargos directivos del sector público peruano o en la coordinación de equipos en proyectos de la cooperación internacional en el Perú en ambos casos a cargo de no menos de 5 personas. <i>(máximo 10 puntos: 6 puntos por cumplir criterio y 2 puntos adicionales por cada año adicional hasta llegar a 10 puntos)</i>
Experiencia profesional internacional fuera del país de asignación / de la región de asignación (2.1.6 de los criterios de valoración):	<i>No procede</i>
Experiencia profesional en el país de asignación y/o en la región de asignación (2.1.7 de los criterios de valoración):	<i>No procede</i>
Experiencia en el ámbito de la cooperación para el desarrollo (2.1.8 de los criterios de valoración):	3 años de experiencia trabajando en proyectos de cooperación para el desarrollo
Otros (2.1.9 de los criterios de valoración):	3 años de experiencia en gestión de proyectos <i>(máximo 10 puntos: 6 puntos por cumplir criterio y 2 puntos adicionales por cada año adicional hasta llegar a 10 puntos)</i>

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

4.2 Experto o experta 2: Contingente 1 de expertos a corto plazo con experiencia nacional (en Perú) (entre 8 y 10 expertos y expertas)

(apartado 2.2 de los criterios de valoración)

No obstante, el número de expertos y expertas anteriormente mencionado, deberán adjuntarse a la oferta **1** currículum. La capacidad del oferente para ofrecer el contingente de expertos y expertas exigido se evaluará exclusivamente sobre la base de este currículum presentado a modo de ejemplo.

El número real de expertos y expertas del contingente que se acaben asignando puede diferir del número de expertos y expertas exigido en el capítulo 4 de los TdR. En el caso de expertos y expertas no mencionados en la oferta, la GIZ deberá confirmar antes de la asignación la equivalencia de las cualificaciones con las de los expertos y expertas en misión de corto plazo ofrecidos en la oferta.

Tareas del Contingente 1 de expertos y expertas:

- Realizar actividades relacionadas con el contenido en el marco del paquete de trabajo 1 que requieran conocimientos especializados o una experiencia significativa en temas relacionados a las áreas temáticas de las recomendaciones de la OCDE. Estos expertos estarán bajo la dirección del experto 1 "Pool manager".

Las actividades descritas son indicativas y no limitativas, pudiendo ser ajustadas o complementadas en función de las necesidades del proyecto:

- Brindar apoyo técnico a entidades públicas en la implementación de recomendaciones de la OCDE, incluyendo el análisis y fortalecimiento de marcos legales, institucionales y de gobernanza.
- Desarrollar insumos técnicos y análisis especializados, incluyendo diagnósticos, revisión de evidencia, mapeo de actores y análisis comparado de experiencias internacionales.
- Contribuir al diseño y desarrollo de planes de acción para la implementación de recomendaciones de la OCDE.
- Diseño, adaptación y validación de herramientas y metodologías para la implementación de recomendaciones OCDE, alineadas con estándares y buenas prácticas internacionales.
- Facilitar, participar y apoyar procesos de coordinación y diálogo entre actores relevantes.
- Elaborar productos técnicos, tales como informes, presentaciones y documentos de sistematización, que contribuyan a la toma de decisiones y a la institucionalización de las recomendaciones OCDE.

Cualificaciones del contingente 1 de expertos y expertas:

Formación (apartado 2.2.1 de los criterios de valoración):	Título universitario con maestría (o equivalente) en administración, gestión pública, ciencias políticas, economía política, relaciones internacionales o carreras afines
Idioma (2.2.2 de los criterios de valoración):	Conocimientos de

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

	<ul style="list-style-type: none">• Español nivel C2 (1 de 10 puntos)• Inglés nivel C1 (9 de 10 puntos) del Marco común europeo de referencia para las lenguas
Experiencia profesional general (2.2.3 de los criterios de valoración):	Cada expert*o con 10 años de experiencia en gestión y políticas públicas en Perú.
Experiencia profesional específica (2.2.4 de los criterios de valoración):	Cada expert*o con 8 años de experiencia en áreas temáticas relacionadas con formalización laboral, inversión privada, competitividad, gobierno corporativo, tributación, antiohecho, empleo público, estadística, calidad regulatoria, acceso a la justicia, transformación digital, entre otras.
Experiencia en dirección / gestión (2.2.5 de los criterios de valoración):	<i>No procede.</i>
Experiencia profesional internacional fuera del país de asignación / de la región de asignación (2.2.6 de los criterios de valoración):	<i>No procede.</i>
Experiencia profesional en el país de asignación y/o en la región de asignación (2.2.7 de los criterios de valoración):	<i>No procede.</i>
Experiencia en el ámbito de la cooperación para el desarrollo (2.2.8 de los criterios de valoración):	Cada expert*o con 4 años de experiencia con o para proyectos de cooperación internacional.
Otros (2.2.9 de los criterios de valoración):	Cada expert*o con 3 años de experiencia en diseño y desarrollo de estudios, instrumentos y metodologías vinculadas a estándares y buenas prácticas de la OCDE.

4.3 Experto o experta 3: Contingente 2 de expertos a corto plazo con experiencia en América Latina (exceptuando el país de asignación - Perú)¹ (entre 6 y 10 expertos y expertas)

(apartado 2.3 de los criterios de valoración)

¹ Todos los países del continente americano y del Caribe con excepción de Perú, Canadá y de los Estados Unidos y sus territorios.

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

No obstante, el número de expertos y expertas anteriormente mencionado, deberán adjuntarse a la oferta **2** currículos y cada currículo debe acreditar experiencia en un área temática dentro de las descritas en el criterio 2.3.4, pero no pueden ser 2 currículos con la misma especialidad temática. La capacidad del oferente para ofrecer el contingente de expertos y expertas exigido se evaluará exclusivamente sobre la base de estos currículos presentados a modo de ejemplo.

El número real de expertos y expertas del contingente que se acaben asignando puede diferir del número de expertos y expertas exigido en el capítulo 4 de los TdR. En el caso de expertos y expertas no mencionados en la oferta, la GIZ deberá confirmar antes de la asignación la equivalencia de las cualificaciones con las de los expertos y expertas en misión de corto plazo ofrecidos en la oferta.

Tareas del contingente 2 de expertos y expertas:

- Realizar actividades relacionadas con el contenido en el marco del paquete de trabajo 1 que requieran conocimientos especializados o una experiencia significativa en temas relacionados a las áreas temáticas de las recomendaciones de la OCDE en contextos latinoamericanos, considerando similitudes institucionales, regulatorias y de gestión pública comparada en la región. Estos expertos estarán bajo la dirección del experto 1 “Pool manager”.

Las actividades descritas son indicativas y no limitativas, pudiendo ser ajustadas o complementadas en función de las necesidades del proyecto:

- Brindar asistencia técnica a la Secretaria Técnica de la CM Perú – OCDE y a los equipos de las entidades que se prioricen.
- Preparar documentos o informes relacionados a la implementación de recomendaciones el cual contengan, revisión de buenas prácticas regionales y de países OCDE, líneas de acción, gestión de actores, análisis de riesgos y recomendaciones.
- Elaborar propuestas técnicas respecto a las recomendaciones priorizadas por ViaOCDE
- Participar en reuniones y foros de discusión y presentación de los avances en la implementación de recomendaciones priorizadas, del proceso de adhesión a la OCDE y otras relevantes para el objetivo del proyecto.
- Contribuir al diseño y desarrollo de planes de acción para la implementación de recomendaciones de la OCDE, con enfoque de aplicabilidad en contextos latinoamericanos.
- Facilitar y apoyar procesos de coordinación y diálogo entre actores relevantes.

Cualificaciones del contingente 2 de expertos y expertas:

Cada expert*o con 10 años de experiencia en áreas temáticas relacionadas con formalización laboral, inversión privada, competitividad, gobierno corporativo, gobierno digital, tributación, anticorrupción, empleo público, estadística, calidad regulatoria, acceso a la justicia, u otras temáticas relacionadas a los comités de OCDE. Los 10 años de experiencia deben ser en América Latina, exceptuando el país de asignación (Perú)

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

Formación (apartado 2.3.1 de los criterios de valoración):	Título universitario con maestría (o equivalente) en administración, gestión pública, ciencias políticas, economía política, relaciones internacionales o carreras afines
Idioma (2.3.2 de los criterios de valoración):	Conocimientos de <ul style="list-style-type: none">• Español nivel C2 (7 de 10 puntos)• Inglés nivel C1 (3 de 10 puntos) del Marco común europeo de referencia para las lenguas
Experiencia profesional general (2.3.3 de los criterios de valoración):	Cada expert*o con 12 años de experiencia en gestión pública. Los 12 años de experiencia deben ser en América Latina, con excepción del país de asignación (Perú).
Experiencia profesional específica (2.3.4 de los criterios de valoración):	10 años de experiencia en áreas temáticas relacionadas con formalización laboral, inversión privada, competitividad, gobierno corporativo, gobierno digital, tributación, antiohecho, empleo público, estadística, calidad regulatoria, acceso a la justicia, u otras temáticas relacionadas a los comités de OCDE. Los 10 años de experiencia deben ser en América Latina (exceptuando el país de asignación - Perú)
Experiencia en dirección / gestión (2.3.5 de los criterios de valoración):	<i>No procede.</i>
Experiencia profesional internacional fuera del país de asignación / de la región de asignación (2.3.6 de los criterios de valoración):	<i>No procede.</i>
Experiencia profesional en el país de asignación y/o en la región de asignación (2.3.7 de los criterios de valoración):	<i>No procede</i>
Experiencia en el ámbito de la cooperación para el desarrollo (2.3.8 de los criterios de valoración):	<i>No procede</i>
Otros (2.3.9 de los criterios de valoración):	Cada expert*o con 3 años de experiencia en diseño y desarrollo de estudios, instrumentos y metodologías vinculadas a buenas prácticas, instrumentos legales y estándares de la OCDE. Los 03 años de experiencia deben ser en América Latina, con excepción del país de asignación (Perú).

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

4.4 Experto o experta 4: Contingente 3 de expertos a corto plazo con experiencia en países miembros de la OCDE² (entre 6 y 10 expertos y expertas)

(apartado 2.4 de los criterios de valoración)

No obstante, el número de expertos y expertas anteriormente mencionado, deberán adjuntarse a la oferta **2** currículos y cada currículo debe acreditar experiencia en un área temática dentro de las descritas en el criterio 2.3.4, pero no pueden ser 2 currículos con la misma especialidad temática. La capacidad del oferente para ofrecer el contingente de expertos y expertas exigido se evaluará exclusivamente sobre la base de estos currículos presentados a modo de ejemplo.

El número real de expertos y expertas del contingente que se acaben asignando puede diferir del número de expertos y expertas exigido en el capítulo 4 de los TdR. En el caso de expertos y expertas no mencionados en la oferta, la GIZ deberá confirmar antes de la asignación la equivalencia de las cualificaciones con las de los expertos y expertas en misión de corto plazo ofrecidos en la oferta.

Tareas del contingente 3 de expertos y expertas:

- Realizar actividades relacionadas con el contenido en el marco del paquete de trabajo 1 que requieran conocimientos especializados o una experiencia significativa en temas relacionados a las áreas temáticas de las recomendaciones de la OCDE desde la experiencia de países miembros y buenas prácticas europeas. Estos expertos estarán bajo la dirección del experto 1 “Pool manager”.

Las actividades descritas son indicativas y no limitativas, pudiendo ser ajustadas o complementadas en función de las necesidades del proyecto:

- Brindar asistencia técnica a la Secretaría Técnica de la CM Perú – OCDE y a los equipos de las entidades que se prioricen.
- Preparar documentos o informes relacionados a la implementación de recomendaciones el cual contengan, revisión de buenas prácticas de países OCDE, líneas de acción, gestión de actores, análisis de riesgos y recomendaciones.
- Elaborar propuestas técnicas respecto a las recomendaciones priorizadas por ViaOCDE
- Participar en reuniones y foros de discusión y presentación de los avances en la implementación de recomendaciones priorizadas, del proceso de adhesión a la OCDE y otras relevantes para el objetivo del proyecto.
- Contribuir al diseño y desarrollo de planes de acción para la implementación de recomendaciones de la OCDE, alineados a estándares OCDE.
- Facilitar y apoyar procesos de coordinación y diálogo entre actores relevantes.

² [Miembros y socios | OECD](#); con excepción de México, Chile, Colombia y Costa Rica.

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

Cualificaciones del contingente 3 de expertos y expertas:

Formación (apartado 2.3.1 de los criterios de valoración):	Cada expert*o con Título universitario con maestría (o equivalente) en administración, gestión pública, ciencias políticas, economía política, relaciones internacionales o carreras afines
Idioma (2.3.2 de los criterios de valoración):	Cada expert*o con conocimientos de <ul style="list-style-type: none"> • Español nivel C2 (7 de 10 puntos) • Inglés nivel C1 (3 de 10 puntos) del Marco común europeo de referencia para las lenguas
Experiencia profesional general (2.3.3 de los criterios de valoración):	Cada expert*o con 12 años de experiencia en gestión pública. Los 12 años de experiencia deben ser en países miembros de la OCDE, con excepción de México, Chile, Colombia y Costa Rica.
Experiencia profesional específica (2.3.4 de los criterios de valoración):	Cada expert*o con 10 años de experiencia en áreas temáticas relacionadas con formalización laboral, inversión privada, competitividad, gobierno corporativo, gobierno digital, tributación, anticohecho, empleo público, estadística, calidad regulatoria, acceso a la justicia, u otras temáticas relacionadas a los comités de OCDE. Los 10 años de experiencia deben ser en países miembros de la OCDE, con excepción de México, Chile, Colombia y Costa Rica.
Experiencia en dirección / gestión (2.3.5 de los criterios de valoración):	<i>No procede.</i>
Experiencia profesional internacional fuera del país de asignación / de la región de asignación (2.3.6 de los criterios de valoración):	<i>No procede.</i>
Experiencia profesional en el país de asignación y/o en la región de asignación (2.3.7 de los criterios de valoración):	<i>No procede</i>
Experiencia en el ámbito de la cooperación para el desarrollo (2.3.8 de los criterios de valoración):	<i>No procede</i>
Otros (2.3.9 de los criterios de valoración):	Cada expert*o con 3 años de experiencia en diseño y desarrollo de estudios, instrumentos y

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

	metodologías vinculadas a buenas prácticas, instrumentos legales y estándares de la OCDE. Los 03 años de experiencia deben ser en países miembros de la OCDE, con excepción de México, Chile, Colombia y Costa Rica.
--	---

El licitador deberá realizar una asignación de todos los expertos y expertas a las correspondientes cualificaciones exigidas y presentarla con claridad en una tabla separada que precederá a los currículos. En la presentación resumida solo podrán mencionarse cualificaciones que también se mencionen en los currículos. Las experiencias profesionales deberán acreditarse mediante referencias relevantes en los currículos. Se aconseja vincular una referencia explícita a cada experiencia profesional.

Habilidades interpersonales de los y las miembros del equipo

Más allá de sus cualificaciones técnicas, se espera que todos los y las miembros del equipo presenten también las siguientes aptitudes:

- capacidad de trabajar en equipo,
- iniciativa propia,
- aptitudes comunicativas,
- competencias socioculturales e interculturales,
- actuación eficiente orientada a socios y clientes,
- pensamiento interdisciplinario.

Las habilidades interpersonales no se evalúan.

5. Pautas para el cálculo

Le rogamos que en su oferta no modifique la especificación de insumos exigida en los presentes términos de referencia (número de expertos y expertas y días de experto o experta, presupuestos preestablecidos en la especificación de precios). Se trata de un componente de la licitación y permite determinar ofertas objetivamente comparables. Advertimos de que, por regla general, solo se remunerarán aquellos servicios que hayan sido encargados por la GIZ y prestados por la parte contratista. Debe tenerse también presente que existe la posibilidad de que no se reclame la cantidad total de días de experto o experta ofrecidos.

5.1 Asignación de expertos y expertas

El número de días de experto o experta se corresponde con días de trabajo completos.

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

Experto/a	Días/exp. en el país de residencia / a distancia	Disponibili- dad del/de la exp. en el país de asignación en días/exp.	Días/exp. en total	Estancia consecut iva > 3 meses (según CCG aptdo. 3.3.2)	Número de vuelos regionales en América Latina	Número de vuelos países miembros OCDE - Perú
Experto/a 1: Pool manager	0	240	240	no	0	0
Experto/a 2: Contingente 1 (experiencia nacional)	0	206	206	no	0	0
Experto/a 3: Contingente 2 (experiencia en América Latina)	118	15	133	no	<i>Por definir en la ejecución del servicio. Para todos los viajes se ha previsto un</i>	<i>Por definir en la ejecución del servicio. Para todos los viajes se ha previsto un</i>
Experto/a 4: Contingente 3 (experiencia en países miembros de la OCDE)	77	15	92	no	<i>presupuesto global, conforme a lo establecido en la sección 5.3.2.</i>	<i>presupuesto global, conforme a lo establecido en la sección 5.3.2.</i>

5.2 Colaboradores y colaboradoras de administración nacionales

Presupuesto para un administrativo local: 24 meses (al 50%)

5.3 Gastos de viaje

5.3.1 Aspectos de sostenibilidad en relación con los viajes

La GIZ desea reducir las emisiones de gases de efecto invernadero (emisiones de CO₂) generadas por los viajes. Cuando elabore su oferta, incluya posibilidades de reducción de las emisiones, como, p. ej., la elección de la clase de reserva con menos emisiones (turista) o la utilización de medios de transporte, aerolíneas y rutas de vuelo con mejor eficiencia de CO₂. Para trayectos cortos se deberá recurrir preferentemente al ferrocarril (segunda clase) o a la electromovilidad.

Deberán compensarse las emisiones de CO₂ generadas por vuelos. A estos efectos, el comitente establece un presupuesto por medio del cual se podrá liquidar la compensación de las emisiones de CO₂ contra presentación de justificante.

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

En el mercado de los derechos de emisión existe un gran número de proveedores con diferente grado de ambición en materia de eficacia climática. La GIZ recomienda aplicar los estándares de la [lista de estándares](#) publicada por la [Stiftung Allianz für Entwicklung und Klima](#) (Alianza para el desarrollo y el clima).

5.3.2 Pautas para los gastos de viaje

Los importes especificados son los importes máximos que el licitador puede incluir en la oferta. Es decir, el licitador también puede ofrecer importes individuales inferiores.

El licitador deberá introducir los importes correspondientes en la lista de precios. Los importes superiores no deben incluirse en la oferta.

Partida de gastos de viaje	Cantidad	Importe máximo (en EUR) por unidad
Vuelos (internacionales y regionales, ida y vuelta) Está previsto un presupuesto no modificable por todos los vuelos. Por el momento, no es posible determinar desde qué regiones se necesitarán vuelos a Perú ni cuántos vuelos serán necesarios.	1	14 400
Compensaciones de las emisiones de CO ₂ de los vuelos <i>Está previsto un presupuesto no modificable por medio del cual se podrá liquidar la compensación de las emisiones de CO₂ contra presentación de comprobantes</i>	1	1 750
Gastos de transporte (tren, automóvil, transporte público de cercanías)	1	608
Viáticos por manutención (Peru)	54	34,00
Viáticos por pernoctación (Peru)	54	74,00
Otros gastos de viaje (visados, gastos de viaje relacionados con el proyecto fuera de la sede comercial, etc.)	1	410

Todas las actividades de viaje deberán concertarse previamente con el o la responsable del proyecto. Los viajes se llevarán a cabo de la manera más económica posible.

El reembolso de viáticos por manutención se realizará a tanto alzado, como máximo hasta la tarifa máxima establecido en el contrato.

De manera complementaria, podrán liquidarse costos adecuados contra presentación de comprobantes, como máximo hasta la cuantía ofrecida, para las siguientes partidas:

- Gastos de vuelo
- Gastos de transporte
- Otros gastos de viaje

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

Para el país Perú se pueden ofrecer viáticos por pernoctación por un monto de hasta 74,00 EUR. Esto corresponde a menos del 75 % de la tarifa máxima con arreglo a las normas tributarias indicada en la circular del BMF relativa a la retribución de gastos de viaje. Los gastos serán reembolsados por el **importe global por noche** establecido en el contrato.

5.4 Equipos y materiales

Presupuesto para equipos y materiales: 10,000 EUR

Para la adquisición de los equipos y materiales mencionados en la tabla que figura a continuación, se ha preestablecido el presupuesto fijo y no modificable indicado más arriba (liquidación contra presentación de comprobantes).

Puesto a disposición de forma gratuita por la GIZ durante el período de vigencia del contrato	Equipos y materiales a adquirir por la parte contratista incluidos en la oferta de precios
1 espacio de oficina con mobiliario para el/la coordinador/a	Equipamiento de oficina Equipamiento de TI (p.e. docking station, laptop, teclado, monitor, mouse, headphones, celular)

5.5 Costos operativos en el país de asignación

La GIZ proporcionará un espacio de oficina en Lima y salas de reuniones compartidas para que sean utilizadas por el único experto de largo plazo (Pool manager).

La parte contratista deberá calcular un monto global mensual de los costos operativos de la implementación de la orden en el país de asignación. En el monto global deberán incluirse todos los costos necesarios para el funcionamiento correcto de la(s) oficina(s).

	Meses
Gastos de operación de oficinas, incluido internet, teléfono	24

5.6 Talleres, formación y capacitación

Presupuesto para talleres: 12,400 EUR

Para la realización de talleres se ha previsto en la especificación de precios el presupuesto preestablecido como fijo y no modificable indicado más arriba. El presupuesto incluye los siguientes costos incurridos en el contexto de la planificación y realización de los talleres:

- alquiler de salas,
- cuestiones técnicas,
- traducciones / servicios de interpretación,
- catering,
- materiales para talleres,
- otros costos incurridos en relación con los talleres.

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

El presupuesto no incluye los honorarios de expertos y expertas a pagar en relación con la planificación y realización de los talleres ni los gastos de viaje de los expertos y expertas de la parte contratista. Estos quedan cubiertos por el número de días de experto o experta correspondientes y los gastos de viaje (véanse los capítulos 5.1 y 5.3).

5.7 Subvenciones locales

No procede.

5.8 Otros gastos

No procede.

5.9 Partida retributiva flexible

Presupuesto para retribución flexible: 65,000 EUR

Como retribución flexible se ha preestablecido en la especificación de precios el presupuesto fijo y no modificable indicado más arriba. La retribución flexible permite al o a la responsable de la orden de la GIZ una conducción flexible de la orden. El uso por parte de la parte contratista se produce conforme al apartado 3.3.5.7 de las CCG.

6. Pautas sobre el formato de la oferta

La estructura de la oferta del oferente debe corresponderse con la estructura de los TdR. Deberá estar escrita de manera legible (p. ej., tipo de fuente Arial, tamaño de fuente 11 o superior) e inteligible. La oferta deberá redactarse en el siguiente idioma: **español**.

La concepción técnico-metodológica de la oferta (capítulo 3 de los TdR) no podrá abarcar más de **25 páginas** (sin contar la cubierta, el índice de abreviaturas, el índice, la introducción breve ni el currículum de la(s) persona(s) responsable(s) de la asistencia técnica). Los páginas y/o anexos adicionales no requeridos no serán considerados en la evaluación. Tampoco se tendrán en cuenta los contenidos externos (p. ej., enlaces a páginas web).

Los currículos del personal ofrecido conforme al capítulo 4 de los TdR deberán estar redactado/s en el formato europeo y limitarse a una extensión máxima de 4 páginas. Los currículos estarán redactados en el siguiente idioma: **español**.

Los currículos deben especificar de manera clara e inequívoca el puesto y las tareas asumidos por la persona propuesta en cada una de las referencias mencionadas, así como la duración y el período respectivos. **Por consiguiente, las referencias consignadas en el/los currículos deberán incluir la siguiente información:**

- nombre de la empresa / de la organización / del proyecto de referencia en el que el experto o la experta desarrolló su actividad;
- puesto y tarea(s) del experto o de la experta en la empresa / la organización o el proyecto de referencia;
- resultados de trabajo o productos obtenidos por el experto o la experta, o proporción de la participación del experto o de la experta en la obtención de dichos resultados y productos (cuando sea relevante);

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

- duración de la actividad del experto o de la experta en la empresa / la organización / el proyecto de referencia por cada año natural **en días, semanas o meses de experto o experta a tiempo completo** (p. ej.: 2019: 2 meses; 2020: 10 meses; 2021: 1 mes);
- experiencia en dirección / gestión: indicación clara de los proyectos de referencia o empleos permanentes en empresas / organizaciones en los que se cumplieron las respectivas condiciones mencionadas en el capítulo 4 (p. ej., período, número de personas disciplinariamente subordinadas, presupuesto del proyecto) (cuando sea relevante);
- experiencia profesional internacional / experiencia profesional en el país de asignación: indicación clara de los proyectos de referencia o empleos permanentes en empresas / organizaciones en los que se cumplieron las respectivas condiciones mencionadas en el capítulo 4 (p. ej., duración real de la actividad *in situ* **en días, semanas o meses de experto o experta a tiempo completo**) (cuando sea relevante).

A fin de facilitar la evaluación, rogamos que las referencias se numeren de forma consecutiva y únicamente se proporcionen aquellas que guarden una relación claramente identificable con el objeto de la presente licitación.

7. Opciones o contrato consecutivo

7.1 Opción para ampliar el objeto de la prestación / ampliación del período de ejecución conforme al artículo 132, apartado 2, n.º 1, de la Ley alemana de Defensa contra las Restricciones de la Competencia (GWB, por sus siglas en alemán)

La GIZ podrá encargar la ampliación de las prestaciones licitadas mediante el ejercicio de las opciones siguientes. En concreto:

Tipo y alcance:

Existe la posibilidad de proseguir con las prestaciones indicadas en el apartado 2 de los presentes términos de referencia y/o de ampliar la orden con prestaciones del mismo tipo sin modificar el carácter global de la orden. La duración total de la orden no podrá ser superior al triple del período de vigencia original del contrato y el valor de la orden global no podrá ser superior al doble del valor original de la orden.

Requisito:

Adjudicación de la fase de continuación por parte del comitente BMZ de la GIZ o el comitente de la puesta en marcha del proyecto encarga actividades adicionales y/o el contrato de los comitentes de la GIZ adjudican la fase siguiente o la ampliación de la fase actual y/o los comitentes de la GIZ ponen a disposición financiación adicional.

Prestación objeto de la licitación:

Asesoría técnica para el acompañamiento del proceso de acceso y post acceso del Perú a OCDE

N.º de transacción: 10014668

7.2 Opción para adquirir equipos y materiales conforme al artículo 132, apartado 2, n.º 1, de la Ley alemana de Defensa contra las Restricciones de la Competencia (GWB)

No procede.

7.3 Orden consecutiva conforme al artículo 14, apartado 4, n.º 9, del Reglamento General de Contratación (VgV, por sus siglas en alemán)

De conformidad con el artículo 14, apartado 4, n.º 9, del Reglamento General de Contratación (VgV), la GIZ se reserva el derecho a adjudicar una orden consecutiva en el marco de un procedimiento negociado sin preselección de oferentes a la parte contratista con el fin de adquirir prestaciones del mismo tipo.

Alcance de los posibles servicios:

El período de ejecución de la orden consecutiva no podrá ser superior al doble del período original de vigencia del contrato y el valor de la orden consecutiva no podrá ser superior al doble del valor original de la orden.

Condición: Encargo de la fase de continuación por parte del comitente de la GIZ o celebración de un contrato relativo a la cofinanciación de la medida. El contrato consecutivo deberá adjudicarse en un plazo de tres años tras la adjudicación de la orden original.

El contrato consecutivo del apartado 7.3 solo se considerará como alternativa a la opción contemplada en el apartado 7.1.

8. Anexos

- A - Propuesta del módulo